



Câmara Municipal de Catalão  
Estado de Goiás

## TERMO DE REFERÊNCIA

Processo Administrativo nº 255/2025

### 1. DEFINIÇÃO DO OBJETO.

1.1. Inscrição dos servidores Jair Humberto da Silva, Samila Sampaio Veronez Marra e Tarciana Geni Neto, no curso presencial “Controle Interno Municipal” a ser realizado do dia 14 de fevereiro de 2025 pela Faculdade ICPÓS Cursos e Pós Graduação na cidade de Goiânia/GO, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

1.2. Da Estimativa:

LOTE 1 – INSCRIÇÃO EM EVENTO					
ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	QUANT.	CATSERV	UNIDADE	VALOR TOTAL
01	<b>PAGAMENTO INSCRIÇÃO DE EVENTO</b>  INSCRIÇÃO NO CURSO PRESENCIAL “CONTROLE INTERNO MUNICIPAL” A SER REALIZADO NO DIA 14/02/2025 PELA FACULDADE ICPOS CURSOS E PÓS GRADUAÇÃO, NA CIDADE DE GOIÂNIA.	03	25232	INSCRIÇÃO	<b>R\$ 2.700,00</b>

1.3. O objeto desta contratação se enquadra como sendo bem de consumo comum, conforme Resolução nº 06, de 20 de dezembro de 2022, da Câmara Municipal de Catalão.

1.3. O prazo de vigência da contratação é até a totalidade da entrega do objeto.

1.4. O valor estimado desta contratação é de R\$ 2.700,00 (dois mil e setecentos reais).

### 2. FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

2.0. O contexto da administração pública exige dos servidores públicos conhecimentos e profissionalismo para efetivação de suas atividades. Assim, torna-se necessário que o



Câmara Municipal de Catalão  
Estado de Goiás

agente do controle interno municipal e demais cargos que atuam direta ou indiretamente ao controle interno, desenvolvam ações para cumprimento das atribuições estabelecidas no Art. 74 da Constituição Federal, bem como o Art. 59 da Lei de Responsabilidade Fiscal – LRF.

2.1. O objetivo da contratação é auxiliar gestores na estruturação no Sistema de Controle Interno, a necessidade de sua institucionalização em conformidade com as novas exigências do Tribunal de Contas, abordando os aspectos legais, o campo de atuação, a normatização dos procedimentos e rotinas. O intuito do curso é propiciar aos participantes uma explicação com apresentação de procedimentos para a estruturação e funcionamento do sistema de controle interno, bem como as principais atividades e os relatórios do controle interno. Além disso, o curso abordará temas essenciais para a administração pública, como controles na Administração Pública e Apuração de Denúncias pelo Controle Interno. Tais conhecimentos são fundamentais para aprimorar os processos administrativos e garantir a conformidade com normas legais e fortalecer a transparência na gestão pública, conforme especificações descritas neste Termo de Referência.

2.2. O demonstrativo dos quantitativos, encontram-se no **item 1.2** do Documento de Oficialização da Demanda (DFD) anexo a este processo de contratação direta.

### **3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO**

3.1. A solução escolhida e a ser adotada pela Câmara Municipal de Catalão é a inexigibilidade de licitação, nos termos do Art. 74, inciso III, letra “f” da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021:

“Art.74. É inexigível a licitação quando inviável a competição, em especial nos casos de: (...) III – contratação dos seguintes serviços técnicos especializados de natureza predominantemente intelectual com profissionais ou empresas de notória especialização (...) f) treinamento e aperfeiçoamento de pessoal”;

3.2. Cientes da necessidade de se aperfeiçoar nas melhores práticas e no desenvolvimento de projetos fundamentais para melhor eficiência e eficácia das práticas



**Câmara Municipal de Catalão  
Estado de Goiás**

adotas no ambiente público, faz-se necessário a inscrição dos servidores no curso “Controle Interno Municipal”.

3.3. Os objetivos pretendidos com a contratação ora apresentados é auxiliar gestores na estruturação no Sistema de Controle Interno, a necessidade de sua institucionalização em conformidade com as novas exigências do Tribunal de Contas, abordando aspectos legais, o campo de atuação, a normatização dos procedimentos e as rotinas.

3.4. Segue o conteúdo com a programação na qual será abordado no curso:

### **CONTEUDO PROGRAMÁTICO:**

#### **CONTROLES NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA**

- Sistema de Controle Interno e Externo
- IN 008/21 TCMGO
- Atuação do Controle Interno – Controles Específicos
- Modelo de Relatório

#### **APURAÇÃO DE DENÚNCIAS PELO CONTROLE INTERNO**

- RA 0051/24 TCMGO
- RA 0067/24 TCMGO
- IN009/24 TCMGO

#### **4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

4.1. A contratação deverá observar os seguintes requisitos:

4.1.1. Sustentabilidade:

4.1.1.1. Não se aplica

4.1.2. Da Subcontratação

4.1.2.1. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

#### **5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO.**



**Câmara Municipal de Catalão  
Estado de Goiás**

- 5.1. O prazo de execução do objeto será do dia 14/02/2025. No horário das 8h às 17h.
- 5.2. O curso terá carga horária de 8h.
- 5.3. O evento será realizado de forma presencial no Auditório da MEGASOFT, localizado na Rua Apinagés, nº 174, Setor Santa Genoveva, na cidade de Goiânia/GO.
- 5.4. Está incluso no curso as despesas diretas e indiretas, tais como: instrutor, apostila do curso, local de realização do evento, 02 (dois) coffee breaks, impostos e certificado de participação.
- 5.5. Será emitido certificado de participação.
- 5.6. O objeto poderá ser rejeitado, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de até 02 (dois) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
- 5.7. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no prazo de 05 (cinco) dias, pelo responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.
- 5.8. O objeto será recebido definitivamente no prazo de até 05 (cinco) dias, contados do recebimento, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado emitido pelo fiscal de contrato.
  - 5.8.1. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.
- 5.9. O recebimento definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

## **6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO.**



**Câmara Municipal de Catalão**  
**Estado de Goiás**

6.1. A avença formalizada por meio de nota de empenho deverá ser executada fielmente pelas partes, de acordo com as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial

6.2. A execução do serviço deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo fiscal do contrato, ou pelos respectivos, conforme Portaria nº 99/2025 da Câmara Municipal de Catalão.

6.2.1. O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do serviço, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.

6.2.2. O fiscal do contrato informará a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência.

6.3. O contratado será obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, a suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes de sua execução ou de materiais nela empregados.

6.4. O contratado será responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros em razão da execução do contrato, e não excluirá nem reduzirá essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo contratante.

6.5. Somente o contratado será responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato.

6.5.1. A inadimplência do contratado em relação aos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais não transferirá à Administração a responsabilidade pelo seu pagamento e não poderá onerar o objeto do contrato.

6.6. As comunicações entre a fiscalização e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se, excepcionalmente, o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

6.7. O gestor do contrato poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

6.8. Antes do pagamento da nota fiscal ou da fatura, deverá ser consultada a situação de regularidade fiscal da empresa.



Câmara Municipal de Catalão  
Estado de Goiás

6.9. Serão exigidos a Certidão Negativa de Débito (CND) relativa a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União, o Certificado de Regularidade do FGTS (CRF) e a Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).

## **7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO**

7.1. A participação do servidor no evento “CONTROLE INTERNO MUNICIPAL”, ficará condicionada à efetivação do pagamento.

7.2. O pagamento será realizado em parcela única, via transferência bancária, conforme proposta em anexo;

7.3. O pagamento poderá ser feito antecipadamente, mas caso o evento seja cancelado, a CONTRATADA deverá ressarcir a Câmara. A devolução deverá ser feita no máximo de 10 (dez) dias após o cancelamento do evento.

7.4. O pagamento sendo realizado até o dia 13 de fevereiro de 2025, ficará concedido desconto, conforme proposta em anexo, porém, no caso de adiamento de data para o evento, caberá a contratante optar pela continuação ou não em participar do curso.

7.5. O pagamento somente será autorizado depois de efetuado o “atesto” pelo servidor competente na nota fiscal apresentada;

7.6. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou circunstâncias que impeçam a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a CONTRATANTE;

7.7. Na ocasião do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável;

7.8. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará



**Câmara Municipal de Catalão  
Estado de Goiás**

condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar;

**7.9. Dados Bancários:**

BANCO: SICCOOB

AGÊNCIA: 3261

CONTA: 21059-5

PIX: 58.335.707/0001-39

NOME DA EMPRESA: FACULDADE ICPOS LTDA

CNPJ: 58.335.707/0001-39

7.10. Quando houver glosa parcial do objeto, o contratante deverá comunicar a empresa para que emita a nota fiscal ou fatura com o valor exato dimensionado.

7.11. O setor competente para proceder o pagamento deve verificar se a Nota Fiscal ou Fatura apresentada expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

- a) o prazo de validade;
- b) a data da emissão;
- c) os dados do contrato e do órgão contratante;
- d) o período respectivo de execução do contrato;
- e) o valor a pagar; e
- f) eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

7.12. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133/2021.

7.13. Previamente à emissão de nota de empenho e a cada pagamento, o Município deverá realizar consulta para: a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital; b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.



Câmara Municipal de Catalão  
Estado de Goiás

## **8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR.**

8.1. O Tribunal de Contas da União (TCU), na Decisão N° 439/98, publicada no Diário Oficial da União, no dia 23 (vinte e três) de julho de 1998 (mil novecentos e noventa e oito), firmou o seguinte entendimento: “ (...) As contratações de professores, conferencistas ou instrutores para ministrar cursos de treinamento ou aperfeiçoamento de pessoal, bem como a inscrição de servidores para participação de cursos abertos a terceiros, enquadram-se na hipótese de inexigibilidade de licitação prevista no inciso II do art. 25, combinado com o inciso VI do art. 13 da Lei n° 8.666/93”.

8.2. Neste sentido, entende-se que a presente contratação trata-se de um serviço técnico profissional especializado, pois o art. 74, III, da lei 14.133/2021, classifica expressamente o serviço de treinamento e aperfeiçoamento de pessoal como técnico profissional especializado. Outrossim, tem-se, nesse mesmo espeque, entendimento do TCU, de modo que, com base no que fora demonstrado, são prescindíveis maiores considerações a respeito.

8.3. Além do mais, observando a linha do entendimento do Tribunal de Contas da União, a singularidade também se concretiza em face da impossibilidade de se estabelecer critérios objetivos de comparação técnica para objetos dessa natureza, que dependem da capacidade e do desempenho do profissional que o executará. Com efeito, conforme esclarece Antônio Carlos do Amaral: "A proposta técnica seria, a rigor, o programa e a metodologia, de pouca ou nenhuma diferenciação. O êxito do treinamento depende, basicamente, dos instrutores ou docentes. Que são incomparáveis, singulares, o que torna inviável a competição. Portanto, qualquer tentativa de licitar serviço este restaria frustrada, pela inviabilidade de processar-se o julgamento objetivo”.

8.4. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de inexigibilidade de licitação, com fundamento na hipótese do art. 74, inciso III, alínea “f” da Lei n.º 14.133/2021.

8.5. Deste modo, com base nas considerações acima exaradas, considera-se justificável o pagamento das inscrições nos eventos, bem como ratifica-se a possibilidade de contratação por INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO da empresa FACULDADE





Câmara Municipal de Catalão  
Estado de Goiás

ICPOS LTDA LTDA, inscrita com CNPJ sob nº 58.335.707/0001-39, no valor de R\$ 2.700,00 (dois mil e setecentos reais), conforme proposta comercial apresentada neste Termo de Referência.

8.6. As exigências de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista são as usuais para a generalidade dos objetos.

## **9. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

9.1. O valor desta contratação é de R\$ 2.700,00 (dois mil, quinhentos e sessenta reais), conforme mapa comparativo de preços em anexo.

## **10. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

10.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento da Câmara Municipal de Catalão – GO, para o exercício 2025.

10.1.1. A contratação será atendida pelas seguintes dotações:

Dotação Orçamentária: 02.01.01.031.1001.4.001.3.3.90.39

Ficha: 16

Elemento Despesa: 48

10.2. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

Município de Catalão, 10 de fevereiro de 2025.

---

**Eudes Gonçalves de Almeida Junior**  
Chefe do Departamento de Compras e Provisões

Rua Nicolau Abrão, 175 – Centro – CEP: 75.701-180 – Catalão – Goiás  
Telefone: (64) 3442 2009



Câmara Municipal de Catalão  
Estado de Goiás

---

**Adénicia Rosária dos Santos**  
Núcleo de Apoio ao Departamento de Compras e Provisões

Aprovo o presente Termo de Referência, em 10/02/2025.

---

**Jair Humberto da Silva**  
Presidente da Câmara Municipal de Catalão/GO